



INVITACIÓN Y SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Asunción,..... de.....de 2008

Señores:
Dirección:
Teléfono:

La UOC N° 1 de la Municipalidad de Asunción, de conformidad a la Ley N° 2051/03 de “Contrataciones Públicas”, su reglamentación contenida en el Decreto N° 21.909/03, y demás normativas vigentes, procede a la invitación para presentar cotización correspondiente al llamado “ADQUISICION DE INSECTICIDAS, RATICIDAS Y FUMIGANTES”, proceso de contratación establecido en el PAC N° 376 por la modalidad de “Contratación Directa” dentro de los parámetros comprendidos en el Art. 16° de la referida ley.

1. CONDICIONES GENERALES.

1. **Presentación de oferta:** la oferta deberá ser presentada en Nota de Presupuesto con formato legal expresado en guaraníes, IVA incluido, (firmado y sellado) en sobre cerrado hasta el díade..... de 2008, hasta las horas, en Mesa de Entrada de la Dirección de Adquisiciones sito en la Avenida Mariscal López N° 5.556. 4to piso, Bloque A. No se aceptarán presupuestos alternativos. La apertura de ofertas se realizará el día de mayo de 2008 a las horas.
2. **Plazo de validez de la oferta:** 30 días a partir de la fecha de presentación.
3. **Adjudicación:** La adjudicación se hará basada en la oferta más baja y por el total, siempre y cuando se adecue a los requisitos técnicos y a las especificaciones requeridas por la dependencia solicitante y será ajustada conforme a la disponibilidad presupuestaria y financiera de la Municipalidad de Asunción.
4. **Provisión de bienes y/o ejecución de servicios:** Notificada la adjudicación, el oferente deberá presentar todas las documentaciones requeridas en el punto 4 denominado *De resultar adjudicado el oferente deberá presentar los siguientes documentos* de la presente Nota. Una vez recepcionado dichos documentos, la Municipalidad de Asunción emitirá la Orden de Compra y/o Contrato para que el oferente provea y/o ejecute en forma inmediata lo solicitado por la Municipalidad de Asunción. La fiscalización y recepción de los servicios estará a cargo del Departamento de Áreas Verdes dependiente de la Dirección General de Medio Ambiente.
5. **Condiciones de Pago:** Crédito, de acuerdo a las cantidades proveídas, recepcionadas y/o a la prestación del servicio, debidamente conformadas por el Departamento de Áreas Verdes dependiente de la Dirección General de Medio Ambiente. Una vez realizada la prestación del servicio y/o provisión del bien, el proveedor emitirá factura crédito, que será cancelada conforme a la disponibilidad financiera de la Institución.

2. INFORMACIONES A LOS INTERESADOS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

La provisión de los materiales deberán ser cotizados por el oferente según se detallan con sus especificaciones técnicas a continuación:

Ítems	Cant.	Unidad de Medida	Descripción	Código de Catalogo	Precio Unitario	Precio Total
1	1.000	Kilos	Cebo	10171701-001		
2	100	Litros	Hebicidad	10171701-001		



Municipalidad de la Ciudad de Asunción
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE ADQUISICIONES

3	100	Litros	Fungicida	10171701-001		
4	200	Litros	Insecticida	10171701-001		
Total – IVA Incluido						

Los materiales deberán ser cotizados de acuerdo con el cuadro que antecede, IVA Incluido

3 El oferente deberá presentar junto con su oferta las siguientes documentaciones:

- a) *Declaración Jurada*: Original de no hallarse comprendida en las inhabilidades previstas en el Art. 40 “PROHIBICIONES Y LIMITACIONES PARA PRESENTAR PROPUESTAS O PARA CONTRATAR”, de la Ley N° 2051/03 y de Integridad prevista en el Art. 20, Inc. “W” de la Ley N° 2051/03. (*)
- b) Las personas físicas o jurídicas interesadas en cotizar deberán contar con Declaración Jurada de la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos asumidos con la Municipalidad de Asunción y que su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios u obras a contratar. (*)
- c) Fotocopia autenticada por escribanía de la C.I. de la persona quien firma las documentaciones del legajo. (*)
- d) Fotocopia autenticada por escribanía del RUC Numérico. (*)
- e) Copia autenticada de la Constitución de la Sociedad. (solo para sociedades). (*)
- f) Poder suficiente del firmante otorgado por las sociedades para comprometer a la empresa y asumir compromisos con la Municipalidad de Asunción. (*)
- g) Original o copia autenticada por escribanía de la constancia de no adeudar al Instituto de Previsión Social.
- h) Garantía escrita y firmada por el oferente de que en caso de desperfecto o falla en los bienes o servicios, por el lapso de un año, que estas serán subsanadas íntegramente por el contratista, sin costo alguno para la Municipalidad de Asunción. (*)
- i) Garantía de mantenimiento de oferta del 5 %, a los efectos de garantizar la seriedad de sus ofertas. A través de alguna de las formas previstas en la Ley 2051/03 y sus respectivos decretos reglamentarios. (*)

Los Documentos con (*) son de carácter sustancial y la NO presentación de los mismos será motivo de descalificación.

4. De resultar adjudicado el oferente deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Copia autenticada del acta de la última asamblea donde se eligieron autoridades (Solo en caso de Sociedades).
- b) Original o copia autenticada de:
 - Declaración Jurada del Impuesto al Valor Agregado correspondiente al mes precedente y del impuesto a la Renta, cuando corresponda, del último ejercicio fiscal.
 - Declaración Jurada del Impuesto a la Renta a Pequeños Contribuyentes (IRPC) o del Impuesto a la Renta Agropecuaria, si los sujetos intervinientes en el acto se encuentran afectados a estas obligaciones.
 - En caso de que el o los sujetos intervinientes en el acto declaren no estar afectados a obligación tributaria alguna, deberán demostrar fehacientemente, por medio de la constancia emitida por la Sub Secretaria de Tributación dependiente del Ministerio de Hacienda.



Municipalidad de la Ciudad de Asunción
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION DE ADQUISICIONES

- c) Original o copia autenticada de constancia de no adeudar impuestos municipales del presente año, expedido por el municipio donde tributa o fija domicilio.
- d) Original o copia autenticada de certificado de no encontrarse en convocatoria de acreedores, quiebra o liquidación e inhibición de bienes del propietario de la Empresa o Sociedad.
- e) Original o Copia autenticada de antecedentes penales que por cualquier causa se encuentren impedidas para presentar propuestas o para contratar por disposición judicial de la Ley.

La Municipalidad descalificará toda oferta que no cumpla con lo establecido en la presente Solicitud de Cotización.

Sin otro particular, a la espera de contar con su oferta, aprovechamos la oportunidad para saludarles muy atentamente.